**2020年寒假党委学生工作部（处）值班表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 值班日期 | 总负责人 | 值班人员 | 办公室电话 |
| 1 | 2020年1月13-14日 | 姚海田 86981502 18205320885 | 胡晓波 | 86983165 |
| 2 | 2020年1月15-16日 | 滕玉芹 | 86981501 |
| 3 | 2020年1月17、20日 | 米娜瓦尔 | 86981510 |
| 4 | 2020年1月21-22日 | 陈文军 | 86981508 |
| 5 | 2020年1月23日 | 孙鹏燕 | 86981505 |
| 6 | 2020年1月27日 | 陈熙 | 86981509 |
| 7 | 2020年1月28-29日 | 宗先波 | 86981511 |
| 8 | 2020年1月30-31日 | 李晏菊 | 86981506 |
| 9 | 2020年2月3-4日 | 吕晶晶 | 86983247 |
| 10 | 2020年2月5-6日 | 张万春 | 86981503 |
| 11 | 2020年2月7、10日 | 韩旭东 | 86981504 |
| 12 | 2020年2月11-12日 | 梁涛 | 86981512 |

 工作职责：

 1.到校上班时间：2月13日(星期四）；

 2.值班时间：上午8：30-11：30，下午2：30-5：30；

 3.处理日常事务，重要通知或工作要及时向值班处长汇报；

 4.值班时先检查一下整个办公区域安全情况，发现问题及时处理并汇报值班处长；

 5.下班前注意关好门窗，注意防火防盗。

 祝大家假期愉快！幸福平安！

 党委学生工作部（处）

 2020年1月3日