**山东省奖学金评审系统使用流程及填写注意事项——学生版**

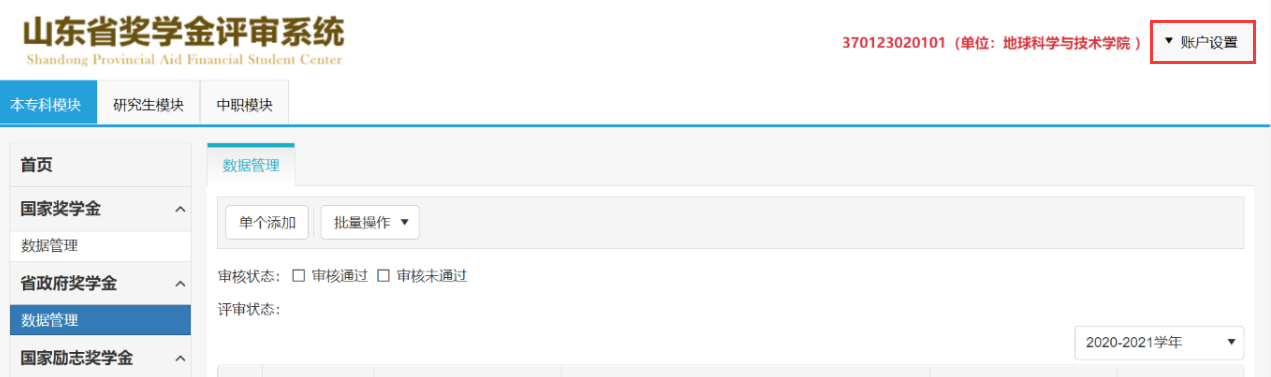
（学生申请省政府奖学金及省政府励志奖学金用）

**一、登录山东省奖学金评审系统**（以下简称“系统”）

1、登录https://sdxszz-jxj.sdei.edu.cn/login**，**输入学院分配的登录编号和登录密码，点击“用户登录”进入系统。

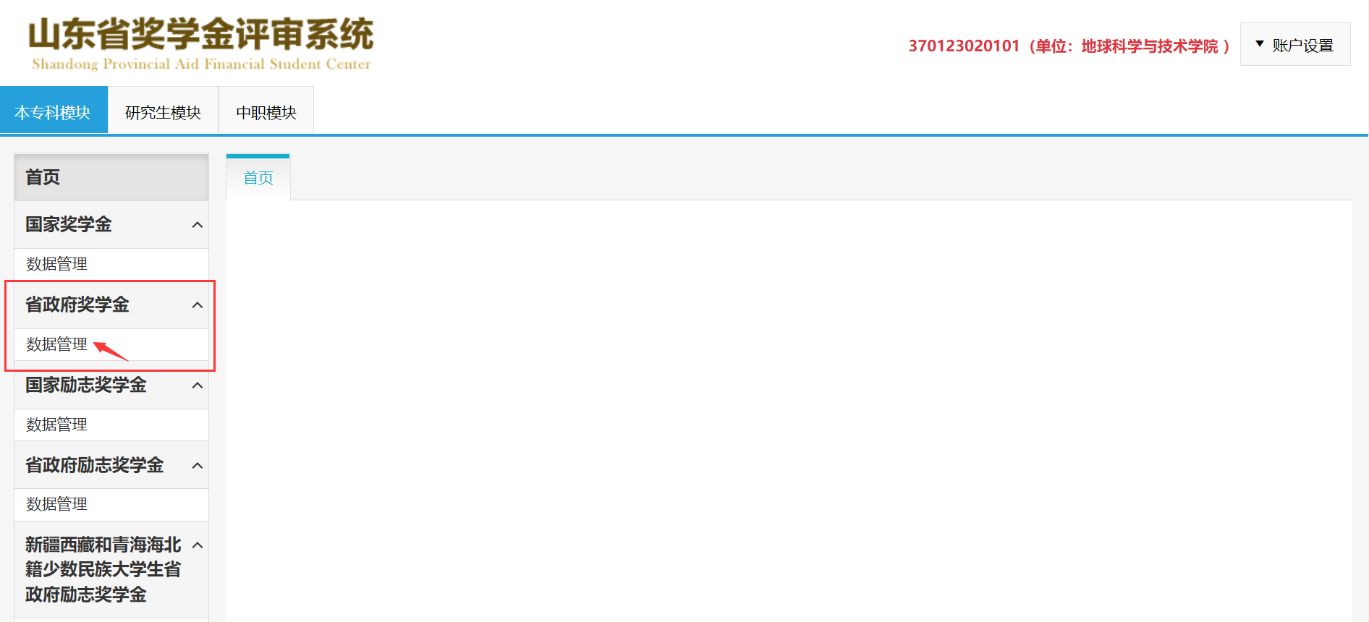


2、在账户设置中修改密码。



**二、省政府奖学金学生申请流程及填写注意事项**

1、选择所需申请项目，点击“数据管理”进入数据管理界面。



2、点击“单个添加”进入申请界面。



3、申请界面填写注意事项

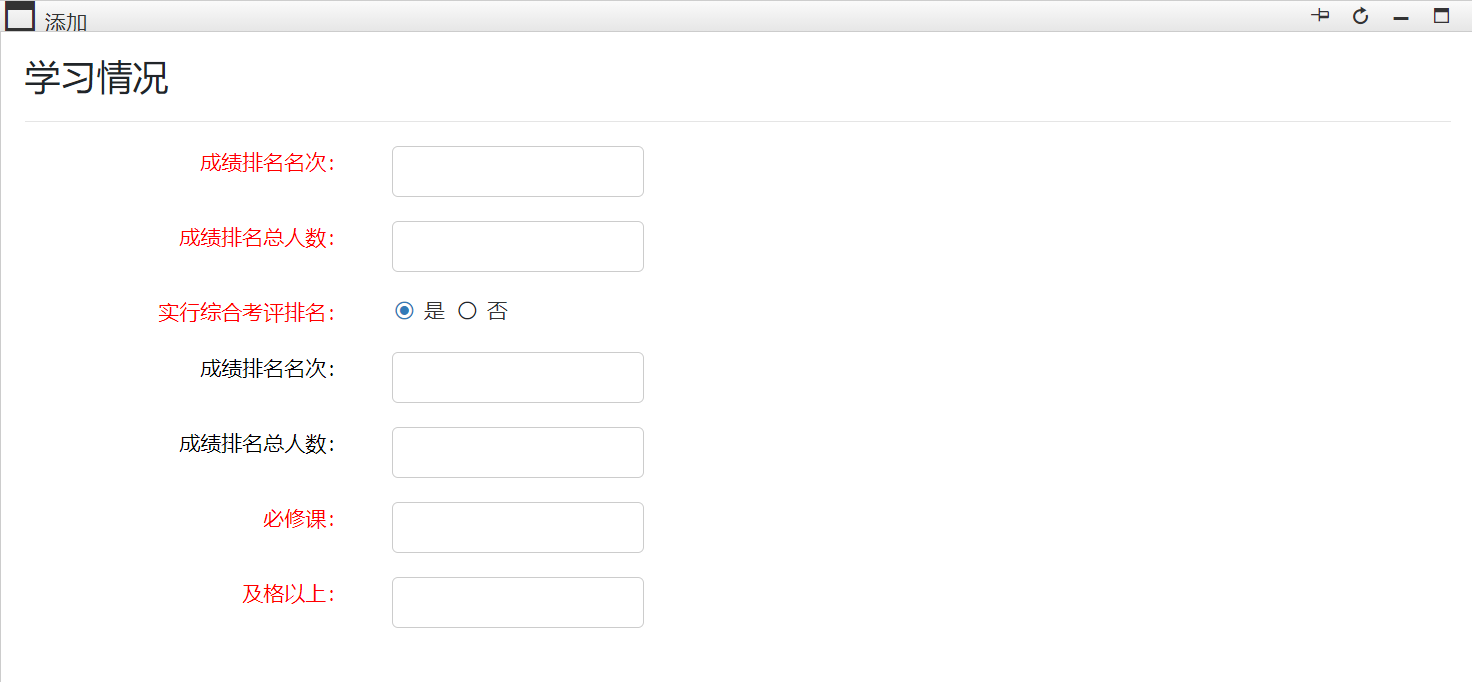
（1）基本信息

如实填写或选择，专业按图中示例填写。理科实验班、本研一体化班专业按照实际专业，但需在专业名称后注明理实或本研字样，如石油工程（本研）、化学工程与工艺（理实）。



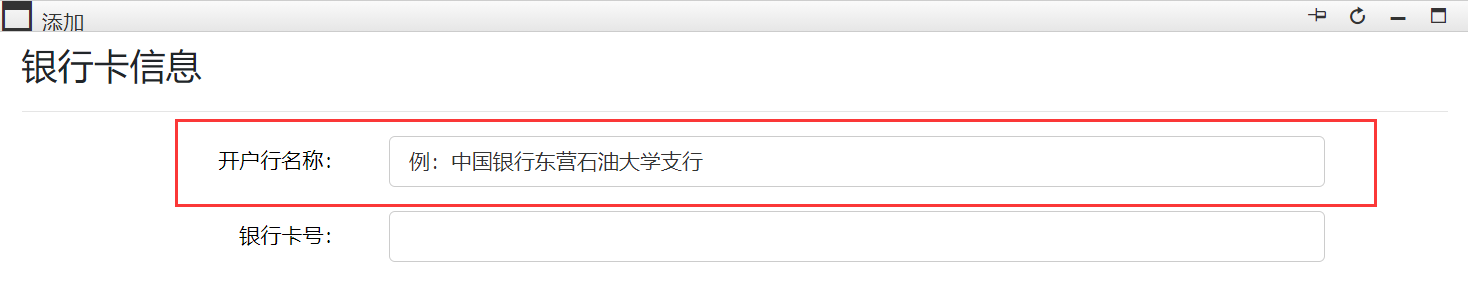
（2）学习情况

如实填写或选择，应与学校学生资助系统内数据一致。



（3）银行卡信息

如实填写本人银行卡号，开户行务必填写完整名称。



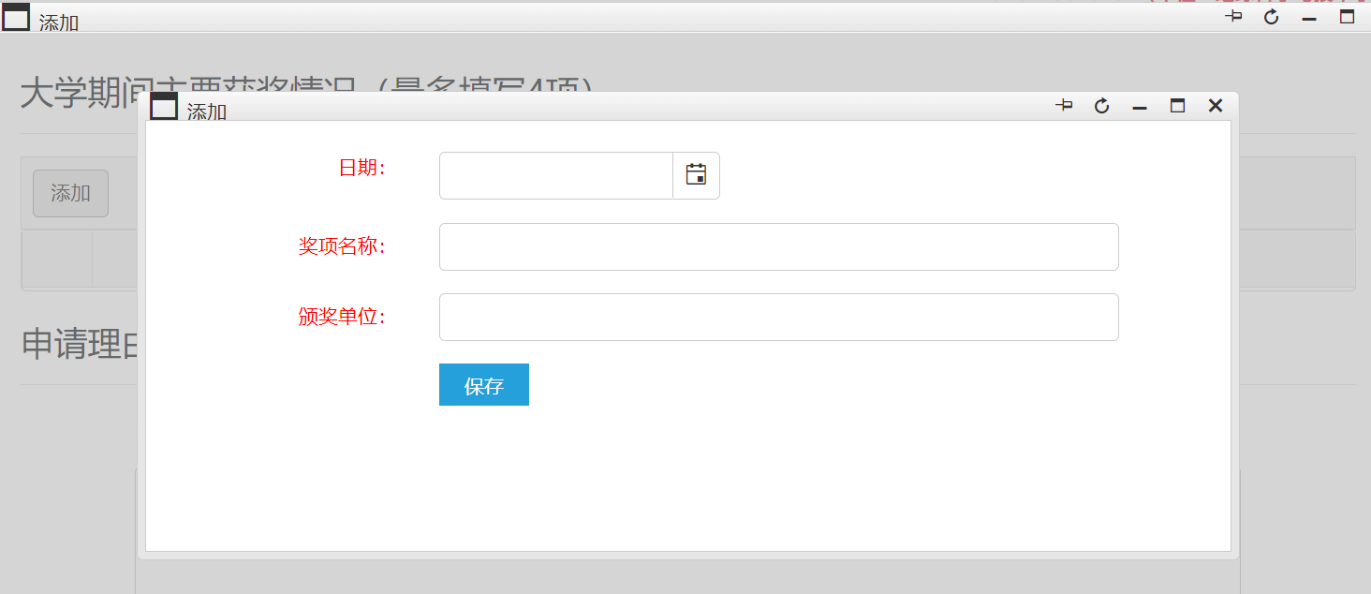
（4）大学期间主要获奖情况

点击“添加”进入填写获奖情况。



根据获奖证书如实填写，日期应为证书上获奖日期，奖项名称、颁奖单位填写均应与证书一致，可参考评选通知附件中填写规范，填写无误点击“保存”，如需添加奖项继续点击“添加”即可。

只可填写校级及以上奖项，最多填写4项。



（5）申请理由

申请理由字数200字左右（建议210-290字）。

4、检查填写无误后点击“保存”。

5、如有填写错误需修改，点击“操作”-“修改审核信息”即可进行修改，修改完成后点击“保存”。

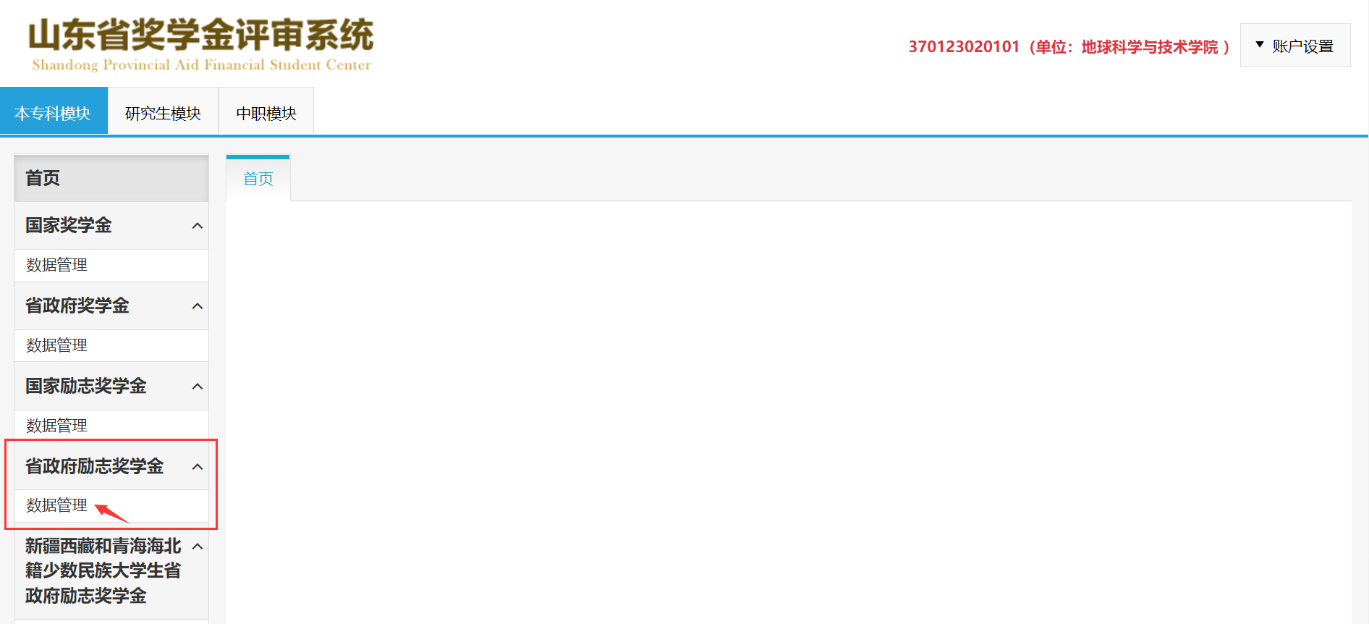


6、学生将申请信息上报，选中申请记录，点击“批量操作”-“上报”，学生上报后申请信息将不能再做修改。如仍需修改，需联系院部退回后进行修改。



**三、省政府励志奖学金学生申请流程及填写规范**

1、选择所需申请项目，点击“数据管理”进入数据管理界面。



**2、**点击“单个添加”进入申请界面。

3、申请界面填写注意事项

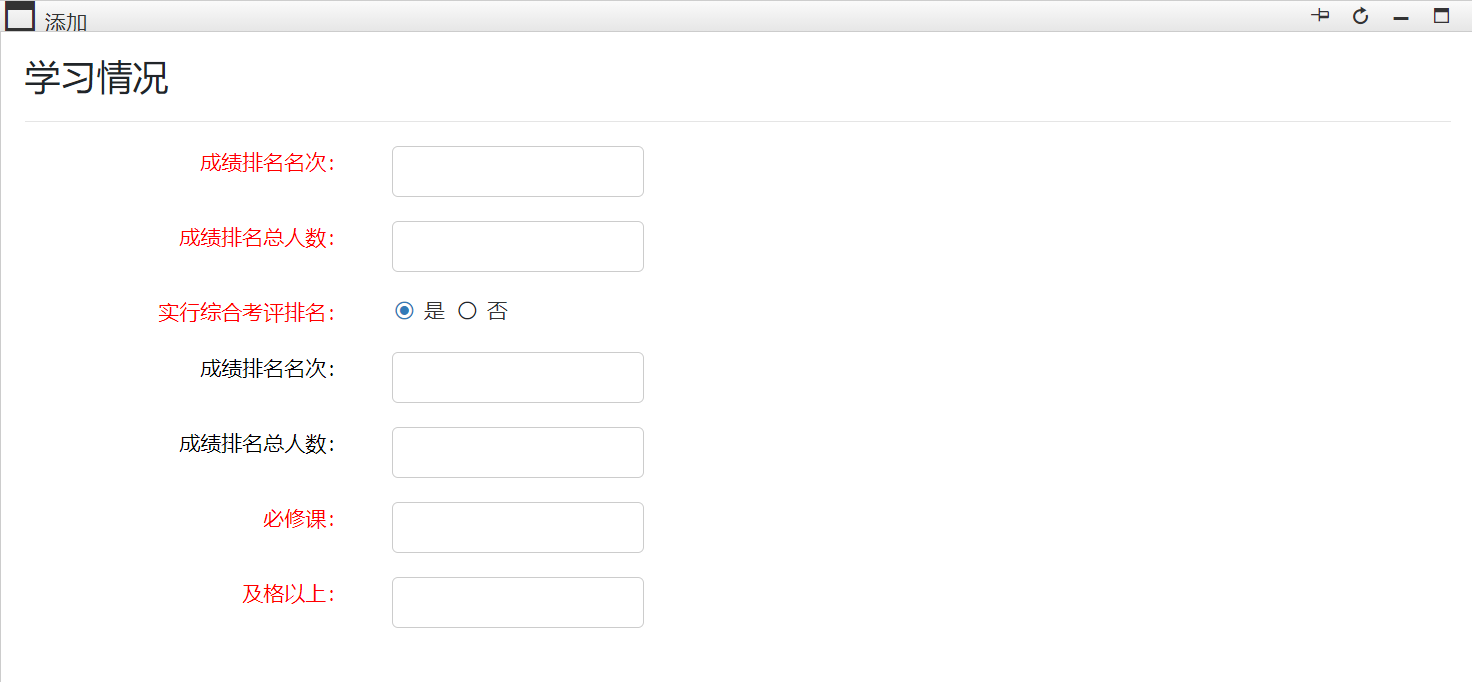
（1）基本信息

如实填写或选择，专业、班级、年级按图中示例填写。理科实验班、本研一体化班专业按照实际专业，但需在专业名称后注明理实或本研字样，如石油工程（本研）、化学工程与工艺（理实）。



（2）学习情况

如实填写或选择，应与学校学生资助系统内数据一致



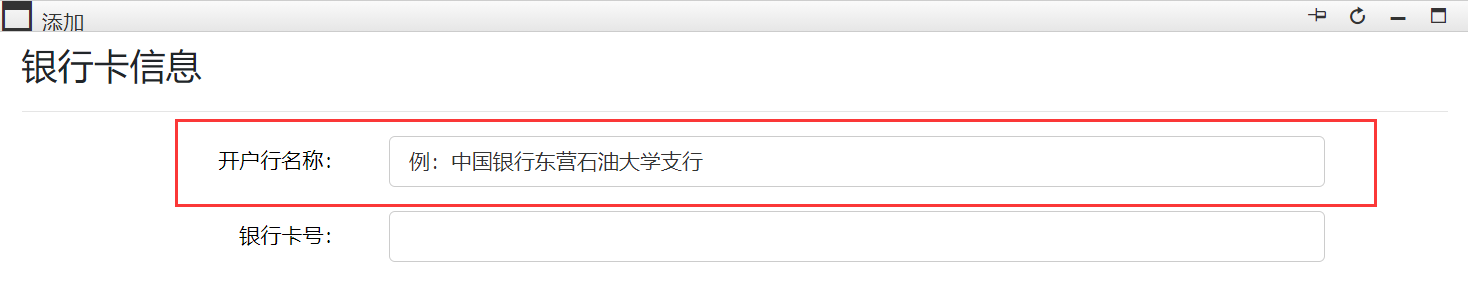
（3）家庭经济情况

如实填写或选择，人均月收入应为家庭月收入/家庭人口总数，邮政编码应为6位，困难情况认定档次应与学校学生资助系统学校认定结果一致。



（4）银行卡信息

如实填写本人银行卡号，开户行务必填写完整名称。



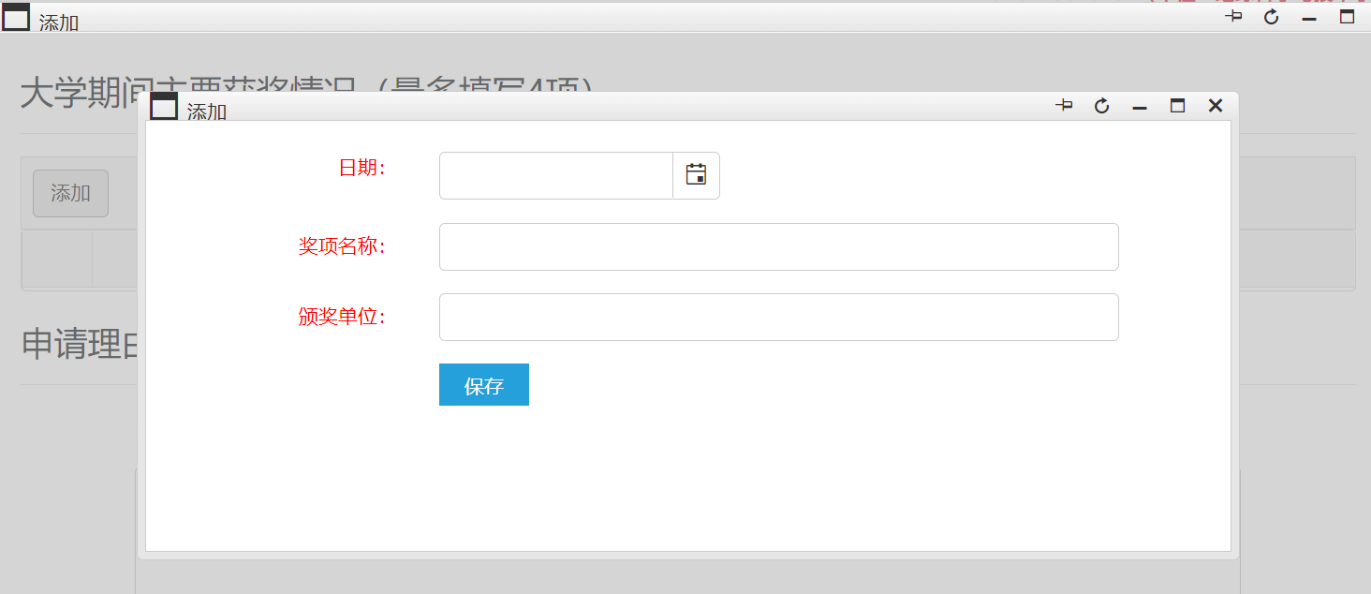
（5）大学期间主要获奖情况

点击“添加”进入填写获奖情况。



根据获奖证书如实填写，日期应为证书上获奖日期，奖项名称、颁奖单位填写均应与证书一致，可参考评选通知附件中填写规范，填写无误点击“保存”，如需添加奖项继续点击“添加”即可。

只可填写校级及以上奖项，最多填写3项。



（6）申请理由

申请理由字数200字（建议210-290字）。

4、检查填写无误后点击“保存”。

5、如有填写错误需修改，点击“操作”-“修改审核信息”即可进行修改，修改完成后点击“保存”。



6、学生将申请信息上报，选中申请记录，点击“批量操作”-“上报”，学生上报后申请信息将不能再做修改。如仍需修改，需联系院部退回后进行修改。

